



REPUBLIKA HRVATSKA  
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA OPRISAVCI  
O P Ć I N S K I N A Č E L N I K

KLASA: 406-01/24-01/05  
URBROJ: 2178-14-01-24-2  
Oprisavci, 14. lipnja 2024.

## POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Stručni nadzor nad projektom: Rekonstrukcija traktorskih puteva u šumske ceste  
u gospodarskoj jedinici „ZAPADNE TRNJANSKE ŠUME“

Evidencijski broj nabave: 53/24.

Javni naručitelj:

OPĆINA OPRISAVCI  
Trg Svetog Križa 16, Oprisavci  
OIB: 52262354242  
Broj tel/fax: (035) 227-501  
Internetska adresa: [www.opcina-oprisavci.hr](http://www.opcina-oprisavci.hr)  
Adresa elektroničke pošte: [nacelnik@opcina-oprisavci.hr](mailto:nacelnik@opcina-oprisavci.hr)

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16. i 114/22.), članka 8. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br. 14/17 i 7/23), dana 14. lipnja 2024. godine, općinski načelnik Općine Oprisavci upućuje

#### POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

za jednostavnu nabavu - Stručni nadzor nad projektom: Rekonstrukcija traktorskih puteva u gospodarskoj jedinici „ZAPADNE TRNJANSKE ŠUME“

Ev.broj: 53/24.

Pozivaju se svi zainteresirani gospodarski subjekti na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima:

##### 1. Podaci o naručitelju

Općina Oprisavci, Trg Svetog Križa, 35213 Oprisavci

OIB: 52262354242

Broj tel/fax: (035) 227-501

Internetska adresa: [www.opcina-oprisavci.hr](http://www.opcina-oprisavci.hr)

Adresa elektroničke pošte: [nacelnik@opcina-oprisavci.hr](mailto:nacelnik@opcina-oprisavci.hr)

##### 2. Osobe zadužene za kontakt

Sve obavijesti u svezi ovoga postupka nabave mogu se dobiti svakoga radnog dana (8,00 do 15,00 sati) do roka za dostavu ponuda i to od sljedećih osoba:

- Dunja Odobašić, pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Oprisavci, 095/840-0033

- Ankica Galović, referent Općine Oprisavci, 035/227-501

- Adresa elektroničke pošte za kontakte: [procelnica@opcina-oprisavci.hr](mailto:procelnica@opcina-oprisavci.hr)

##### 3. Sukob interesa

GOSPODARSKI SUBJEKT S KOJIM JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA:

- AUTOPRIJEVOZNIK PEJO KOVAČEVIĆ -Oprisavci 265, 35213 Oprisavci,

OIB:47123519681

##### 4. Postupak nabave:

Postupak nabave je jednostavna nabava koja je, sukladno odredbi članka 12. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi izuzeta od primjene Zakona o javnoj nabavi.

Ev.broj: 53/24.

##### 5. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost nabave je 21.235,65 eura (bez PDV).

U cijenu ponude uračunati su svi troškovi i popusti.

6. Predmet nabave:

Predmet nabave je nabava: Stručni nadzor nad projektom: Rekonstrukcija traktorskih puteva u gospodarskoj jedinici „ZAPADNE TRNJANSKE ŠUME“, sukladno Troškovniku koji je prilog i sastavni dio ovoga Poziva na dostavu ponude.

Ponuditelji su obvezni ponuditi cjelokupan predmet nabave sukladno Troškovniku.

Predmet nabave nije podijeljen na grupe, alternativne ponude nisu dopuštene.

7. Rok izvršenja:

Predmet nabave treba izvršiti najkasnije u roku od 150 (stopedeset) radno prihvatljivih dana od dana sklapanja Ugovora o nabavi ili od uvođenja u posao izvođača radova.

8. Mjesto izvršenja radova:

Naselje Općina Oprisavci

9. Jezik i pismo:

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

10. Kriterij odabira ponude: Najniža cijena sposobnog ponuditelja, uz obvezu ispunjenja svih navedenih uvjeta i zahtjeva.

11. Način određivanja cijene:

U cijenu ponude uračunati su svi troškovi i popusti.

Ponuditelj dostavlja ponudu s upisanim jediničnim cijenama za svaku poziciju u troškovniku. Troškovnik u kojem ne budu iskazane jedinične cijene za sve pozicije, cijena ponude bez PDV, iznos PDV-a i cijena ponude s PDV, neće se razmatrati.

12. Troškovnik

Opseg i količina predmeta nabave opisani su u Troškovniku koji čini njegov sastavni dio ovoga Poziva za dostavu ponuda.

Ponuditelj popunjava troškovnik, koji se nalazi u prilogu ovoga Poziva, na način da upiše jedinične cijene i ukupnu cijenu, zaokružene na dvije decimale, za svaku stavku troškovnika, te upiše cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupnu cijenu ponude s PDV-om, sukladno ponudbenom listu.

13. Razlozi isključenja ponuditelja:

Naručitelj će isključiti iz sudjelovanja u postupku nabave svakog ponuditelja koji nije ispunio uvjete prema svim dokazima sposobnosti traženima od strane Naručitelja.

14. Dokazi sposobnosti:

Kako bi dokazao svoju pravnu i poslovnu sposobnost sudjelovanja u postupku nabave, ponuditelj je dužan obvezno dostaviti dokumente kojima dokazujete da ne postoje razlozi za isključenje:

- Izjavu koju daje odnosno potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta, za sebe i za pravnu osobu, tj. gospodarski subjekt, te ovjerava pečatom gospodarskog subjekta, a kojom dokazuje da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nisu pravomoćno osuđene za kaznena djela sukladno članku 251. stavak 1. točka 1. i članka 265. stavka 1. točke 1. i stavka 2. Zakonu o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16. i 114/22.).

Izjava ne smije biti starija od šest mjeseci računajući od dana početka postupka nabave.

- Potvrdu Porezne uprave o stanju ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana zaprimanja ovoga Poziva za dostavu ponuda kojom dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja.

- Ispravu o upisu u imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva za poslove stručnoga nadzora koja ne smije biti stariji od dana početka postupka nabave iz koje mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje poslova stručnog nadzora

- Popis značajnih ugovora o izvršenim radovima istovrsnim onima iz priloženoga Troškovnika, izvršenim u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom (3) godine koje prethode toj godini s priloženim potvrdama naručitelja o uredno izvršenim ugovorima.

Minimalna razina sposobnosti je izvršenje najmanje dva ugovora od kojih svaki mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.

Za dokazivanje uvjeta pravne i poslovne sposobnosti može se dostaviti kao neovjerena preslika. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili sukladno s ovim odjeljkom Poziva, javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da, u roku od pet (5) dana, dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata ili se obratiti izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako nije dostavio neki od traženih dokaza o sposobnosti ili je dostavio lažne podatke.

#### 15. Podaci o ponudi

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da izvrši nabavu sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim u ovom Pozivu. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva i obrazaca.

#### 16. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda mora sadržavati sve elemente propisane ovim Pozivom, biti ovjereni od strane ponuditelja, te u prilogu sadržavati sve tražene dokaze, izdane i ovjerene od nadležnih tijela. Ponuditelj ispunjava onaj Ponudbeni list ovisno da li predmet nabave može izvršiti samostalno (Ponudbeni list 1), da li koristi podugovaratelja (Ponudbeni list 2), te u slučaju zajednice ponuditelja-gospodarskih subjekata (Ponudbeni list 3).

#### Zajednica gospodarskih subjekata

Zajednica gospodarskih subjekata je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati i Dodatak - Ponudbeni list 3).

. za zajednicu gospodarskih subjekata kao i Izjavu zajednice gospodarskih subjekata.

Izjava zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati najmanje sljedeće podatke:

o članu zajednice gospodarskih subjekata za komunikaciju s Naručiteljem kao i ovlaštenje da potpiše ponudbeni list u ime zajednice gospodarskih subjekata,

koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

Odgovornost članova iz zajednice gospodarskih subjekata je solidarna.

Ukoliko zajednica gospodarskih subjekata bude odabrana za sklapanje ugovora o nabavi, obvezna je, u roku od 8 (osam) dana od dana zaprimanja odluke o odabiru, javnom naručitelju dostaviti pravni akt -sporazum o osnivanju zajednice gospodarskih subjekata za izvršenje ugovora sa svim elementima iz Izjave zajednice gospodarskih subjekata i dodatnim elementima iz kojih je vidljivo sljedeće:

- dio usluga koje će pružati svaki od članova zajednice gospodarskih subjekata,
- preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova zajednice gospodarskih subjekata ne mogu izvršiti ugovorne obveze,
- podatke o potpisniku /potpisnicima ugovora o nabavi.

Pravni akt - Sporazum mora biti potpisan od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

## Podugovaratelj

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za odabranog ponuditelja s kojim je Naručitelj sklopio ugovor o nabavi pružanju usluga koja je neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, obvezni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podugovaratelja,
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor, te ispuniti Dodatak - Ponudbeni list 2., za podugovaratelje.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o nabavi dao u podugovor, prethodno navedeni podatci moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.

Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podugovaratelju za pruženu uslugu.

Odabrani ponuditelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% (trideset posto) vrijednosti Ugovora o nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili ne.

Uz prethodno navedeni zahtjev odabrani ponuditelj mora Naručitelju, za novog podugovaratelja dostaviti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podugovaratelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio Ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje Ugovora o nabavi.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovoga Poziva za dostavu ponuda.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu, te se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu s jamstvenikom (vrpcom), a oba kraja jamstvenika na poleđini ili prednjoj strani ponude moraju biti pričvršćena naljepnicom s otisnutim pečatom registriranog trgovačkog društva ili obrta ponuditelja.

Ponuda se dostavlja u izvorniku.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom, na hrvatskom jeziku i latiničnim pismom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst bude vidljiv (čitak) ili dokaziv (nije dopušteno brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju, uz navod datuma ispravka, biti potvrđeni potpisom i ovjerom ponuditelja.

Ponuda i prilozi dostavljeni uz ponudu ne vraćaju se ponuditelju.

Ponuditelj nema pravo na naknadu troškova izrade ponude.

Ponuditelj može, do isteka roka za dostavu ponuda, dostaviti izmjenu i dopunu ponude, ista se dostavlja na način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni/dopuni ponude.

Ponuditelj može, do isteka roka za dostavu ponude, pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava o odustajanju od ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

#### 17. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja na e-mail: [nacelnik@opcina-oprisavci.hr](mailto:nacelnik@opcina-oprisavci.hr) ili u zatvorenoj omotnici poštom ili izravno na adresu naručitelja:

Općina Oprisavci, Trg Svetog Križa 16, 35213 Oprisavci

s naznakom pošiljatelja, nazivom predmeta nabave i naznakom „Rekonstrukcija traktorskih putova u šumske ceste – stručni nadzor“.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovoga Poziva na dostavu ponude.

Zakašnjelo dostavljena ponuda, ponuda ponuditelja kod kojeg su stečeni razlozi za isključenje, ponuda čija je cijena veća od osiguranih sredstava za nabavu neće se uzeti u razmatranje.

Ukoliko se u ponudi utvrdi računska pogreška stručno povjerenstvo će ispraviti računске pogreške koje otkrije i o tome odmah obavijestiti ponuditelja čija je ponuda ispravljena, te će od ponuditelja zatražiti da u roku od 3 (tri) dana od dana primitka obavijesti potvrdi prihvaćanje ispravka računске pogreške.

Ako omotnica nije naznačena u skladu sa zahtjevima iz ovoga Poziva za dostavu ponuda, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

#### 18. Rok za dostavu ponuda:

Rok za dostavu ponuda je 8 dana od dana dostave ovoga Poziva za dostavu ponuda.

Ponuditelj je dužan potvrditi prijam elektroničke pošiljke kojom mu se dostavlja ovaj Poziv.

Ponuda dostavljena nakon isteka navedenoga roka neotvorena se vraća pošiljatelju bez odgovora.

#### 19. Otvaranje ponuda:

Otvaranje ponuda nije javno.

Nakon otvaranja ponuda ovlašteno Povjerenstvo za provedbu postupka pregledat će i ocijeniti ponude na temelju uvjeta iz ovoga Poziva, te o istomu sačiniti zapisnik.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi, u primjerenom roku, koji neće biti kraći od pet niti duži od deset dana od dostave

zahtjeva, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika pojedinih ili svih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio Naručitelj, Naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu. Tada će ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo.

#### 20. Rok za donošenje odluke o odabiru, odluke o poništenju

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja odnosno odluka o poništenju postupka donijet će se u roku od 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja odnosno odluka o poništenju postupka, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, putem elektroničke pošte, dostavit će se svakomu ponuditelju koji su sudjelovali u postupku, bez odgode.

#### 21. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje se vrši u roku od 30 dana od dana primitka valjanoga e-računa koji treba glasiti na Naručitelja: Općina Oprisavci, Trg Svetog Križa 16, 35213 Oprisavci, IBAN: HR9823400091830300001

#### 22. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude.

Ponuditelj će odbiti ponudu čija je opcija valjanosti kraća od zahtijevane.

#### 23. Jamstva

Ponuditelji su dužni dostaviti Jamstvo za uredno ispunjenje obveza iz ugovora kao prilog ponudi u formi izjave ponuditelja da će isto, kao najpovoljniji/odabrani ponuditelj, dostaviti prilikom potpisivanja ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza mora imati rok valjanosti jednak roku valjanosti ugovora, a daje se pri sklapanju Ugovora o nabavi.

Nakon primitka Ugovora o nabavi, odabrani ponuditelj je obavezan zajedno s potpisanim i ovjerenim Ugovorom o nabavi, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje predmetnoga Ugovora u iznosu 10% (deset posto) od ugovorne cijene usluge (bez PDV-a), a u obliku obične ili bjanko zadužnice (potvrđene od strane javnog bilježnika sukladno članku 214. i 215. Ovršnog zakona ("Narodne novine, broj. 112/12., 25/13., 93/14., 55/16., 73/17., 131/20., 114/22., 06/24.) ili bezuvjetne i neopozive bankarske garancije, naplative od banke na prvi poziv, bez prava protesta, s rokom važenja 60 (šezdeset) dana nakon ugovornog roka za završetak usluga ili novčani polog u istom iznosu na koji Ugovaratelj nema pravo zaračunavati zateznu kamatu.

U slučaju nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora, u zadanom roku, Naručitelj će raskinuti ugovor.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se nakon okončanog obračuna.

#### 24. Ostale informacije

Sve dodatne informacije mogu se dobiti radnim danom od 08,00 do 15,00 sati na telefon: 035/227-501, putem elektroničke pošte: [procelnica@opcina-oprisavci.hr](mailto:procelnica@opcina-oprisavci.hr) ili u prostorijama Općine Oprisavci na adresi Trg Svetog Križa 16, Oprisavci.

Gospodarski subjekti mogu, za vrijeme roka za dostavu ponuda, zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na isti način, na mrežnim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz Ugovora primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Sukladno odredbi. članka 12.stavak 1. točka b) Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/16. i 114/22.– nadalje: Zakon o javnoj nabavi) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave radova manja od 66.360,00 eura, bez PDV-a (jednostavna nabava) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovoga Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti postupak ukoliko niti jedna ponuda ne odgovara svrsi/predmetu nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima prema odluci naručitelja.

Na odluku o odabiru najpovoljnije ponude odnosno na odluku o poništenju postupka ponuditelj nema pravo žalbe, niti se primjenjuju rokovi mirovanja, a pravna zaštita gospodarskih subjekata, u smislu Zakona o javnoj nabavi, ne provodi se.

Na ovu jednostavnu nabavu primjenjuju se odredbe Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br. 14/17 i 7/23),

OPĆINA OPRISAVCI