

Temeljem članka 289. stavka 7. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine 18/22 i 46/22) i članka 29. Statuta općine Oprisavci („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ broj 11/21) Općinsko vijeće općine Oprisavci na 12. sjednici održanoj 14. ožujka 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

o socijalnoj skrbi na području općine Oprisavci

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se djelatnosti socijalne skrbi na području općine Oprisavci (dalje u tekstu: Općina), korisnici socijalne skrbi, prava i socijalne usluge koje pruža i osigurava Općina te uvjeti, način i postupak za njihovo ostvarivanje.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje prava propisanih Zakonom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon) osiguravaju se u proračunu općine, a sredstva za druge pomoći utvrđene ovom Odlukom osiguravaju se sukladno proračunskim mogućnostima općine za tekuću godinu ili iz državnog proračuna.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 4.

Korisnik socijalne skrbi (u daljem tekstu: korisnik) je:

1. osoba koja ostvaruje pravo na naknadu za troškove stanovanja,
2. osoba koja ima važeće rješenje nadležnog Centra za socijalnu skrb o ostvarivanju prava na zajamčenu minimalnu naknadu,
3. za ostvarivanje ostalih pomoći utvrđenih ovom Odlukom:
 - umirovljenik, hrvatski državljanin s prebivalištem na području općine.

III. OBLICI POMOĆI SOCIJALNE SKRBI, UVIJETI I NAČIN OSTVARIVANJA

Članak 5.

Ovom Odlukom se utvrđuju sljedeća prava i pomoći iz socijalne skrbi:

- naknada za troškove stanovanja
- jednokratna novčana pomoć
- pomoć za novorođenu djecu
- jednokratna pomoć za umirovljenike povodom Uskrsa i Božića
- pomoć za podmirenje pogrebnih troškova

Članak 6.

Korisnik može ostvariti više pojedinačnih prava i pomoći, ako njihovo istodobno ostvarivanje nije u suprotnosti s odredbama ove Odluke i svrhom kojoj je ostvarivanje prava namijenjeno.

1. NAKNADA ZA TROŠKOVE STANOVANJA

Članak 7.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade, osim beskućniku koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

Članak 8.

Troškovi stanovanja u smislu ove Odluke jesu troškovi najamnine, komunalne naknade, troškovi grijanja, vodne usluge te troškovi koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Naknada za troškove stanovanja priznaje se u visini od najmanje 30% iznosa zajamčene minimalne naknade samcu, odnosno kućanstvu. Ako su troškovi stanovanja manji od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade, naknada se priznaje u iznosu stvarnih troškova stanovanja. Općina naknadu za troškove stanovanja može djelomično ili u potpunosti podmiriti izravno u ime i za račun korisnika zajamčene minimalne naknade.

Troškovi stanovanja priznati će se za tekući mjesec ukoliko u trenutku podnošenja zahtjeva tijekom mjeseca u kojem stranka podnosi zahtjev ima Rješenje Centra za socijalnu skrb o zajamčenoj minimalnoj naknadi za cijeli mjesec, uz ispunjavanje ostalih uvjeta propisanih ovom Odlukom.

Članak 9.

Odluku o kriterijima i mjerilima za financiranje troškova stanovanja odnosno dijela troškova stanovanja koji se odnosi na troškove ogrjeva te iznosu sredstava za pojedinu jedinicu lokalne samouprave za svaku godinu, najkasnije do 30. rujna tekuće godine za iduću godinu, donosi Vlada Republike Hrvatske.

Sredstva za troškove ogrjeva korisnika koji se griju na drva osiguravaju u državnom proračunu, a Općina ih potražuje zahtjevom sukladno Odluci iz stavka 1. ovog članka.

Članak 10.

Postupak priznavanja prava na troškove stanovanja pokreće se na zahtjev korisnika ili po službenoj dužnosti uz pristanak korisnika. Uz zahtjev za priznavanje troškova stanovanja korisnik prilaže:

- rješenje Centra za socijalnu skrb o priznavanju prava na zajamčenu minimalnu naknadu
- kopiju osobne iskaznice, OIB i/ili potvrdu o prebivalištu/boravištu
- dokaz o najmu ili korištenju kuće odnosno stana ako račun za režijske troškove glase na osobe koje nisu članovi kućanstva korisnika

Postupak priznavanja prava na troškove stanovanja provodi Jedinostveni upravni odjel i o priznavanju prava donosi rješenje u upravnom postupku, žurno.

O žalbi protiv rješenja odlučuje nadležno upravno tijelo Brodsko – posavske županije.

Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 11.

Korisnici kojima je priznato pravo na troškove stanovanja dužni su najkasnije do 10. dana u mjesecu dostaviti Jedinostvenom upravnom odjelu račune za režijske troškove te dokaz o posljednjoj isplati zajamčene minimalne naknade Centra za socijalnu skrb (poštanska isplatica ili potvrda banke o isplati na tekući račun). Troškovi stanovanja isplaćuju se mjesečno.

Članak 12.

Jedinstveni upravni odjel općine vodi evidenciju o korisnicima troškova stanovanja.

2. JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ

Članak 13.

Jednokratnu novčanu pomoć zbog izvanrednih okolnosti i nesretnih događaja mogu ostvariti samac ili kućanstvo koje zadesi izvanredan nesretan slučaj, požara, poplave, elementarne nepogode, skupog liječenja teške bolesti i kupnje ortopedskog pomagala, te u ostalim slučajevima kada nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Jednokratnu pomoć zbog izvanrednih okolnosti i nesretnih događaja mogu ostvariti samac ili kućanstvo koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- prijavljeno prebivalište ili stalni boravak na području Općine Oprisavci posljednjih šest mjeseci prije podnošenja zahtjeva
- da im je financijska pomoć potrebna zbog povećanih izdataka koji su nastali zbog okolnosti i događaja iz stavka 1. ovog članka

Jednokratna pomoć iz stavka 1. ovog članka može se odobriti korisniku u pravilu do 150,00 EUR, tijekom jedne proračunske godine, odnosno može biti i veća ovisno o odluci općinskog načelnika i razlogu zbog kojeg se traži pomoć.

Članak 14.

Jednokratna pomoć iz članka 13. ove Odluke može se isplatiti kao novčana naknada na račun podnositelja zahtjeva ili kao naknada u naravi, izravnom uplatom na račun davatelja usluge.

Članak 15.

Postupak za ostvarivanje prava po ovoj odluci pokreće se na zahtjev stranke. Uz zahtjev iz stavka 1. ovog članka prilaže se sljedeća dokumentacija:

1. Preslika osobne iskaznice
2. Isječak mirovine / potvrda o visini plaće / rješenje CZZS / dokaz o nezaposlenosti HZZ/ potvrda porezne uprave o prihodima za sve članove kućanstva
3. Preslik žiro-računa ili tekućeg računa korisnika na koji će se izvršiti isplata pomoći

Članak 16.

O pravu na novčanu pomoć odlučuje se temeljem pisanog zahtjeva, a o zahtjevu odlučuje rješenjem Jedinostveni upravni odjel Općine Oprisavci u roku od 30 dana od primitka zahtjeva.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba Općinskom načelniku Općine Oprisavci u roku od 15 dana od primitka rješenja.

3.POMOĆ ZA NOVOROĐENU DJECU

Članak 17.

1) Ova pomoć može se odobriti roditeljima po njihovom zahtjevu za svako novorođeno dijete uz uvjet da imaju prebivalište na području Općine i da je zahtjev podnesen do jedne godine starosti djeteta.

(2) Općinski načelnik odlučuje o visini i načinu ostvarivanja prava na ovakav oblik pomoći.

(3) Rješenje o isplati ove pomoći donosi Jedinostveni upravni odjel.

4.PRAVO NA JEDNOKRATNU POMOĆ ZA UMIROVLJENIKE POVODOM USKRSA I /ILI BOŽIĆA

Članak 17.

Jednokratna novčana pomoć za umirovljenike može se isplatiti povodom Uskrsa i/ili Božića, ako su za tu svrhu osigurana sredstva u proračunu općine.

Jednokratna pomoć iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se u obliku poklon bona kod nekog od trgovačkih lanaca.

Pravo na jednokratnu pomoć ostvaruju umirovljenici i druge starije osobe bez primanja ili s minimalnim primanjima uz uvjet:

- da im mjesečni iznos mirovine nije veći od iznosa kojeg u javnom pozivu propisuje općinski načelnik

- da imaju prebivalište na području općine.

Javni poziv i odluku o isplati jednokratne novčane pomoći povodom Uskrsa i/ili Božića kojom se utvrđuje visina i način isplate jednokratne naknade donosi općinski načelnik.

Članak 18.

Jednokratne pomoći iz članka 13. i 17. ove Odluke međusobno se ne isključuju i ne zbrajaju se, već se mogu isplaćivati neovisno jedna o drugoj.

5.POMOĆ ZA PODMIRENJE POGREBNIH TROŠKOVA

Članak 19.

Pogrebni troškovi podmirivat će se u cijelosti za osobu koja je imala prebivalište na području Općine Oprisavci, a ne postoje osobe koje bi morale ili mogle snositi pogrebne troškove ili su takve osobe nepoznate.

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova može se izuzetno odobriti i za podmirenje troškova pogreba osobe čiji su članovi obitelji ili obveznici uzdržavanja ispunili uvjete za ostvarivanje prava na ovu vrstu pomoći odnosno koji nisu u mogućnosti osobnim radom osigurati sredstva za zadovoljavanje osnovnih životnih potreba.

Općinski načelnik odlučuje o pravu na ovakav oblik pomoći.

IV. RAD ZA OPĆE DOBRO BEZ NAKNADE

Članak 20.

Radno sposoban ili djelomično radno sposoban samac i članovi kućanstva koji su korisnici zajamčene minimalne naknade dužni su odazvati se pozivu općine za sudjelovanje u radovima za opće dobro bez naknade.

Rad za opće dobro bez naknade izvršava se na temelju ugovora kojim se određuje trajanje rada, mjesto obavljanja rada, opseg i vrsta posla. U radovima za opće dobro korisnici zajamčene minimalne naknade mogu sudjelovati od 60 do 90 sati mjesečno, a troškove za provedbu rada za opće dobro i zaštite na radu osigurati će se u proračunu općine.

Ukoliko se osobe iz stavka 1. ovog članka ne odazovu pozivu na rad za opće dobro bez naknade, pravo na zajamčenu minimalnu naknadu prestaje ili se umanjuje kućanstvu za pripadajućeg člana kućanstva s danom na koji je bio dužan odazvati se pozivu.

Evidenciju o radu za opće dobro bez naknade Jedinствени upravni odjel općine vodi evidenciju te sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi izvještava nadležni centar za socijalnu skrb.

V. POVRAT ISPLAĆENIH IZNOSA I NAKNADA ŠTETE

Članak 21.

Korisnik potpora i naknada ostvarenih na temelju ove Odluke, dužan je prijaviti Jedinstvenom upravnom odjelu svaku promjenu činjenica i okolnosti koje utječu na daljnje korištenje istih ili na visinu priznatog iznosa najkasnije u roku od 8 dana od dana nastanka promjene.

Na osnovi obavijesti korisnika ili na osnovi podataka pribavljenih po službenoj dužnosti, Jedinstveni upravni odjel će donijeti novo rješenje samo ako su se promijenile okolnosti o kojima ovisi priznavanje prava i visina priznatog iznosa.

Ako korisnik nakon promijenjenih okolnosti i nadalje ispunjava uvjete za korištenje prava u manjem ili većem iznosu od već priznatog prava, pravo u izmijenjenom iznosu priznaje se s danom nastanka promijenjenih okolnosti.

Ako zbog promijenjenih okolnosti korisnik ne ispunjava uvjete za daljnje korištenje prava, pravo prestaje s danom nastanka promijenjenih okolnosti.

Članak 22.

Korisnik je dužan vratiti neosnovano primljenu pomoć i nadoknaditi štetu Općini ako:

- a) na osnovi neistinitih ili netočnih podataka za koje je znao da su neistiniti, netočni ili na drugi protupravan način ostvari pomoć koja mu po ovoj Odluci ne pripada,
- b) u određenom roku nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili visinu pomoći, a znao je ili je morao znati za tu promjenu.

Kada Jedinstveni upravni odjel utvrdi okolnosti iz stavka 1. ovog članka, donosi rješenje kojim ukida rješenje o ostvarivanju prava, poziva korisnika na povrat neosnovano primljene pomoći i povrat istih u roku najduže 60 dana od izvršnosti rješenja.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o pravima iz socijalne skrbi Općine Oprisavci (KLASA: 023-05/15-01/02, URBROJ: 2178/14-01-15-1 od 19. veljače 2015. godine.)

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE

OPĆINE OPRISAVCI

KLASA:024-01/23-01/07

URBROJ:2178-14-01-23-01

Oprisavci, 14. ožujka 2023. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Franjo Klenuk